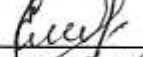


Председатель Единого
представительного органа КГПОБУ
«Камчатский промышленный
техникум»


Т.В.Елисеенко
«14» сентября 2016 года

Директор КГПОБУ «Камчатский
промышленный техникум»


И.В.Игошина
«14» сентября 2016 года

Обсуждено и принято на собрании трудового коллектива «13» 09 2016 г.
Протокол № 5

**Соглашение
о внесении изменений и дополнений
к коллективному договору
краевого государственного профессионального образовательного
бюджетного учреждения «Камчатский промышленный техникум»
на 2016-2019 годы**

Юридический адрес: 684004, Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово,
ул. 40 лет Октября, д.9

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

Регистрационный номер 23/1
от «14» сентября 2016 года

г. Елизово
2016

Краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Камчатский промышленный техникум» (далее – Техникум) и Совет коллектива Техникума в лице Единого представительного органа Техникума (далее – Комиссия), в целях приведения коллективного договора краевого государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Камчатский промышленный техникум» на 2016-2019 годы (далее – коллективный договор), регистрационный номер 23 от 03.06.2016 года, в соответствии действующим трудовым законодательством Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Внести в текст коллективного договора следующие изменения и дополнения:

1) пункт 1.1. раздела 1 «Общие положения» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«Краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Камчатский промышленный техникум» (далее – Техникум) и Совет коллектива Техникума в лице Единого представительного органа Техникума (далее – Комиссия), именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий коллективный договор с целью определения в договорном порядке согласованных позиций Сторон по созданию необходимых трудовых и социально-экономических условий для работников и обеспечению стабильной и эффективной деятельности учреждения.»

2) пункт 1.2. раздела 1 «Общие положения» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«Сторонами настоящего коллективного договора являются:

- работники Техникума, в лице их полномочного представителя – Совета коллектива Техникума.

- работодатель – в лице директора Техникума.»;

3) подпункт 2.2.2 пункта 2.5. раздела 2 «Трудовые отношения, права и обязанности Сторон трудовых отношений» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«размеры выплат компенсационного характера при выполнении работ с вредными и (или) опасными условиями труда, в условиях, отклоняющихся от нормальных условий труда, в том числе за работу в условиях Крайнего Севера и др.»;

4) пункт 4.17. раздела 4 «Оплата и нормирование труда» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с тарифными ставками, окладами (должностными окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.»;

5) пункт 6.5. раздела 6 «Охрана труда» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«Компенсации за работу на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются по результатам специальной оценке условий труда.

Для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда, - не более 36 часов в неделю.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве 7 календарных дней предоставляется работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2, 3 или 4 степени либо опасным условиям труда.

Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере - 4 процента тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда, компенсации работникам не устанавливаются.»;

б) Раздел 3 «Рабочее время и время отдыха» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«3.1. В Техникуме устанавливается продолжительность рабочей недели 40 часов в неделю - для мужчин, не являющимися педагогическими работниками; не более 36 часов – для женщин и педагогических работников. Нормальная продолжительность ежедневной работы не может превышать 8 часов – при 40 часовой рабочей неделе и 7 ч. 12 мин при 36 часовой рабочей неделе.

3.2. Для педагогов дополнительного образования, работающих на ставку, устанавливается 18-ти часовая рабочая неделя по расписанию учебных занятий. Для преподавателей устанавливается пятидневная рабочая неделя в соответствии с расписанием учебных занятий.

3.3. Для педагогических работников (кроме воспитателей), административного персонала, учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала (кроме поваров, подсобных рабочих) устанавливается пятидневная рабочая неделя с выходными днями – суббота и воскресенье. Для воспитателей, поваров и подсобных рабочих предусматривается сменный режим работы либо гибкий график дежурства.

3.4. Режим работы работников Техникума устанавливается в соответствии с графиком работы, который утверждается приказом директора Техникума по согласованию с Управляющим советом Техникума и Первичными профсоюзными организациями, предусматривает время начала и окончания работы, перерыв на обед, работников Техникума знакомят с приказом о графике работы под роспись.

3.5. Администрация Техникума ведет учет рабочего времени, фактически отработанного каждым работником, в табелях учета рабочего времени, на основании которых в дальнейшем производится начисление заработной платы.

3.6. По соглашению между работником и директором может устанавливаться как при приеме на работу, так и впоследствии неполный рабочий день (смена) или неполная рабочая неделя. Директор обязан устанавливать неполный рабочий день (смену) или неполную рабочую неделю по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет), а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

Работа на условиях неполного рабочего времени не влечет для работников каких-либо ограничений продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска, исчисления трудового стажа и других трудовых прав.

3.7. Продолжительность рабочего дня непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

На отдельных видах работ, где невозможно уменьшение продолжительности работы (смены) в предпраздничный день, переработка компенсируется предоставлением работнику дополнительного времени отдыха или, с согласия работника, оплатой по нормам, установленным для сверхурочной работы.

3.8. Ночным временем считается - время с 22 часов до 6 часов. Продолжительность работы (смены) в ночное время сокращается на один час без последующей отработки.

Не сокращается продолжительность работы (смены) в ночное время для работников, которым установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, а также для работников, принятых специально для работы в ночное время.

К работе в ночное время не допускаются:

- беременные женщины;
- работники, не достигшие возраста восемнадцати лет;

Женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, инвалиды, работники, имеющие детей-инвалидов, а также работники, осуществляющие уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, матери и отцы, воспитывающие без супруга (супруги) детей в возрасте до пяти лет, а также опекуны детей указанного возраста могут привлекаться к работе в ночное время только с их письменного согласия и при условии, если такая работа не

запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением. При этом указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от работы в ночное время.
Ст.96

3.9. Директор Техникума может определить работу за пределами установленной продолжительности рабочего времени для сверхурочной работы, либо на условиях ненормированного рабочего времени в соответствии с настоящим коллективным договором или условиями трудового договора.

3.10. Привлечение директором работника к сверхурочной работе допускается с его письменного согласия с учетом мнения в следующих случаях:

- при необходимости выполнить (закончить) начатую работу, которая вследствие непредвиденной задержки по техническим условиям производства не могла быть выполнена (закончена) в течение установленной для работника продолжительности рабочего времени, если невыполнение (незавершение) этой работы может повлечь за собой порчу или гибель имущества Техникума (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у Техникума, если директор Техникума несет ответственность за сохранность этого имущества) либо создать угрозу жизни и здоровью людей;

- при производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда их неисправность может стать причиной прекращения работы для значительного числа работников;

- для продолжения работы при неявке сменяющего работника, если работа не допускает перерыва. В этих случаях директор Техникума либо его заместитель обязан немедленно принять меры по замене сменщика другим работником.

3.11. Привлечение директором Техникума работника к сверхурочной работе без его согласия допускается в следующих случаях:

- при производстве работ, необходимых для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения последствий катастрофы, производственной аварии или стихийного бедствия;

- при производстве общественно необходимых работ по устранению непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, теплоснабжения, освещения, связи;

- при производстве работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, а также неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части.

В других случаях привлечение к сверхурочной работе допускается с письменного согласия работника и с учетом мнения Совета коллектива Техникума и Первичной профсоюзной организации Техникума.

Не допускается привлечение к сверхурочной работе беременных женщин, работников в возрасте до восемнадцати лет, других категорий работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. Привлечение к сверхурочной работе инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом инвалиды, женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть под роспись ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочной работы.

3.12. Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

3.13. Администрация Техникума обеспечивает в обязательном порядке учет продолжительности сверхурочной работы каждого работника. Для категории работников – воспитатели – вводится суммированный учет рабочего времени. Для этого в обязательном порядке составляются графики работы и доводятся до сведения работников до начала месяца, в котором будет вестись работа. Основным требованием к составлению графика является то, что количество распределенных часов работы не может превышать нормальное число рабочих часов за учетный период.

Учетным периодом считается – квартал, расчет нормального числа рабочих часов в нем ведется по производственному календарю.

3.14. Предварительная учебная нагрузка педагогических работников на новый учебный год устанавливается директором Техникума до ухода работника в отпуск, а по итогам приема студентов в Техникум и формированию учебных групп утверждается на начало нового учебного года по согласованию с Советом коллектива Техникума.

3.15. Преподавателям Техникума, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, норма часов учебной (преподавательской) работы, на ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем годовой нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев.

3.16. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения, предусмотренных 3.18. настоящего коллективного договора.

3.17. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года, полных месяцев.

3.18. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом

отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

3.19. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.

3.20. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

3.21. Педагогическим работникам на ставку заработной платы, предусматривается один методический день в неделю, свободный от учебных занятий для методической работы, повышению квалификации и самообразования. Преподаватель не обязан присутствовать в Техникуме в свой свободный от занятий день (методический день), и не должен предоставлять каких-либо отчетов администрации Техникума, о том, чем он занимался в этот день, если на этот день не предусмотрено никаких общетехникумовских мероприятий, в которых он должен был быть задействован.

3.22. По желанию работника, с его письменного заявления, он может за пределами основного рабочего времени работать по совместительству как внутри Техникума, так и за пределами Техникума.

3.23. Мастера производственного обучения и представители администрации могут привлекаться к дежурству по Техникуму в рабочие дни. График дежурства составляется на месяц и утверждается директором Техникума.

3.24. Время зимних, а также летних каникул, не совпадающее с очередным отпуском, является рабочим временем педагогических работников. В эти периоды, а также в периоды отмены занятий в Техникуме преподаватели могут привлекаться администрацией Техникума к педагогической, организационной, методической, работе в пределах времени, не превышающего их учебной нагрузки.

3.25. В каникулярное время учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал привлекается к выполнению хозяйственных работ, не требующих специальных знаний, в пределах установленного им рабочего времени.

3.26. Общие собрания, Педагогические советы, заседания методических объединений и другие инструктивно-методические совещания не должны продолжаться, как правило, более двух часов, родительские собрания – полутора часов, собрания студентов – одного часа, занятия кружков, секций от 45 минут до полутора часов.

3.27. Работникам Техникума предоставляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью от 30 минут и не более двух часов. Перерыв для отдыха и питания не включается в рабочее время. Режим работы, в том числе и перерыв для отдыха и питания, устанавливается приказом директора Техникума, трудовым договором.

3.28. Работникам Техникума предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением места работы (должности) и среднего заработка в соответствии с графиком отпусков, который утверждается директором Техникума с учетом мнения Совета коллектива Техникума и Первичных профсоюзных организаций не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. График отпусков обязателен для исполнения как для директора Техникума, так и для работника Техникума.

3.29. Оплачиваемый отпуск предоставляется каждому работнику ежегодно. Право на использование отпуска в первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы в Техникуме, а за второй и последующие годы работы отпуск предоставляется в любое время рабочего года в соответствии с графиком, утвержденным директором Техникума.

По соглашению директора и работника оплачиваемый отпуск работнику может предоставляться и до истечения шести месяцев.

3.30. До истечения шести месяцев непрерывной работы оплачиваемый отпуск работнику по заявлению должен быть предоставлен:

- женщинам - перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него;
- работникам в возрасте до 18 лет;
- работникам, усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев;
- мужу - во время нахождения его жены в отпуске по беременности и родам независимо от времени его непрерывной работы в Техникуме;
- работники, которые в соответствии с федеральными законами имеют право на предоставление им ежегодного отпуска в удобное для них время.

При этом для перечисленных работников не имеет значения количество месяцев, которое они проработали. Если работник имеет право на отпуск авансом, то такой отпуск предоставляется в полном размере. Не допускается пропорциональное исчисление отпуска в зависимости от числа проработанных месяцев. Исключение возможно при разделении отпуска на части по соглашению сторон, при предоставлении дополнительного оплачиваемого отпуска за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.31. Педагогическим работникам, задействованным в образовательном процессе, очередной оплачиваемый отпуск, как правило, представляется в летний период, во время каникул студентов.

3.32. Очередной оплачиваемый отпуск в количестве 80 календарных дней предоставляется – педагогическим работникам:

- директору;

- заместителям директора (кроме заместителя директора по административно-хозяйственной части);
- заведующей методическим отделом;
- мастерам производственного обучения;
- мастерам практического вождения;
- преподавателям;
- педагогу-организатору основ безопасности жизнедеятельности;
- руководителю физического воспитания;
- педагогу-организатору;
- педагогу-психологу;
- социальному педагогу;
- педагогу дополнительного образования;
- педагогу-библиотекарию;
- воспитателю;
- методисту;
- старшему методисту;
- методисту по информационным технологиям.

Остальным работникам Техникума очередной оплачиваемый отпуск предоставляется в количестве 52 календарных дней.

3.33. Отдельные категории работников имеют право использовать отпуск в удобное для них время. Их пожелания должны быть учтены при составлении графика отпусков. С этой целью работники составляют соответствующее заявление.

К работникам, просьбы которых о времени использования отпуска должны учитываться при составлении графика отпусков, относятся:

- ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий на территории других государств;
- ветераны труда;
- Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы;
- Герои Социалистического Труда и полные кавалеры ордена Трудовой Славы;
- лица, награжденные знаком "Почетный донор России";
- лица, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС или с работами по ликвидации ее последствий.
- работники, отозванные из ежегодного оплачиваемого отпуска;
- супруги военнослужащих;
- ветераны боевых действий;
- лица из подразделения особого риска, перечисленные в п. 1 Постановления ВС РФ от 27.12.1991 N 2123-1;
- лица, участвовавшие в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, перечисленные в п. п. 3, 4 ч. 1 ст. 13 Закона РФ от 15.05.1991 N 1244-1;

- работники-совместители;
- одинокие мужчины, имеющие двух и более детей в возрасте до 12 лет;
- женщины, имеющие двух и более детей в возрасте до 12 лет;
- один из родителей (опекунов, попечителей, приемных родителей), воспитывающий ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет.

Кроме того, учитывается право одного из родителей (опекуна, попечителя), на ежегодный оплачиваемый отпуск или часть его (не менее 14 календарных дней) для сопровождения ребенка в возрасте до 18 лет, поступающего в образовательное учреждение среднего или высшего профессионального образования, расположенное в другой местности.

3.34. Отпуск должен быть продлен или перенесен:

- при временной нетрудоспособности работника в период отпуска (имеется в виду нетрудоспособность только самого работника);
- при выполнении работником во время отпуска государственных или общественных обязанностей, если законом для их исполнения предусмотрено освобождение от работы (например, обязанности народного заседателя, присяжного заседателя, участие в работе избирательных комиссий, военные сборы);
- в других случаях, установленных трудовым законодательством, локальными нормативными актами.

Продление отпуска в отличие от его перенесения не требует согласия директора Техникума. Он продлевается автоматически на соответствующее число дней, но директора Техникума необходимо соответствующим образом известить. Если отпуск переносится на другой срок, то такому переносу должно предшествовать согласие директора Техникума.

Отпуск переносится по письменному заявлению работника в двух случаях:

- несвоевременная выплата отпускных (позднее, чем за три дня до начала отпуска);
- несвоевременное извещение работника о времени начала отпуска (позже, чем за две недели).

В данных обстоятельствах перенос отпуска – является обязанностью директора Техникума. Причем новый срок должен быть согласован с работником.

Если предоставление отпуска в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на работе Техникума, то отпуск с согласия работника может быть перенесен на следующий рабочий год. При этом отпуск необходимо использовать не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.

3.35. По соглашению между работником и директором Техникума ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по

выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

Не допускается отзыв из отпуска работников в возрасте до восемнадцати лет, беременных женщин и работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.36. Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией, при условии невозможности предоставления всех дней отпуска в связи с производственной необходимостью. Директор вправе отказать работнику в предоставлении денежной компенсации части ежегодного оплачиваемого отпуска, если нет производственной необходимости и и(или) отсутствуют необходимые средства в фонде оплаты труда.

3.37. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и директором Техникума.

Директор Техникума обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

- участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы, - до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней;
- работнику, имеющему ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет – до 14 календарных дней;
- одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет – до 14 календарных дней;
- отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до 14 лет без матери – до 14 календарных дней.

3.38. Во время отпуска без сохранения заработной платы за работником сохраняется место работы и должность.

3.39. Следующим работникам:

- заместителю директора по АХЧ;
- главному бухгалтеру;
- заведующей хозяйством,
- заведующей складом;
- водителю,
- электрику,

- слесарю-сантехнику,
- рабочему по обслуживанию зданий,

за работу за пределами установленной продолжительности рабочего времени, а именно выполнение годовой отчетности и (или) вызов на работу в нерабочее время в связи с производственной необходимостью, предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве - до 6 календарных дней, при условии предоставлении документации (табеля рабочего времени в дни выхода на работу за пределами установленной продолжительности времени и (или) приказа директора Техникума) в количестве - от 3 до 6 календарных дней.

3.40. Для педагогических работников Техникума не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы, по личному заявлению может предоставляться длительный отпуск без сохранения заработной платы на срок не более одного года.

Длительный отпуск не делится на части и не продлевается на основании листка нетрудоспособности в период нахождения в длительном отпуске.

Длительный отпуск может быть по желанию работника присоединен к ежегодному основному оплачиваемому отпуску.

Длительный отпуск, работникам, работающим по совместительству, не предоставляется.»

7) абзац 1 пункта 6.2. раздела 6 «Охрана труда» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«Директор Техникума обязан обеспечивать:»;

8) раздел 9 «Заключительные положения» коллективного договора изложить в следующей редакции:

«9.1. Настоящий коллективный договор заключен сроком на три года и вступает в силу со дня его регистрации в Министерстве социального развития и труда Камчатского края и действует в течение всего срока.

9.2. Стороны пришли к соглашению, что изменения и дополнения коллективного договора в течение срока действия производятся только по взаимному согласию Сторон.

9.3. При не достижении согласия между Сторонами по отдельным положениям проекта коллективного договора в течение трех месяцев со дня начала коллективных переговоров Стороны должны подписать коллективный договор в согласованных условиях с одновременным составлением протокола разногласий.

Неурегулированные разногласия становятся предметом дальнейших коллективных переговоров или разрешаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

9.4. Директор Техникума обязуется в течение 7 дней с момента подписания настоящего коллективного договора довести его текст в Министерство социального развития и труда Камчатского края для уведомительной регистрации, а также обязуется в течение 10 дней после

подписания коллективного договора довести его текст до всех работников, знакомить вновь поступающих работников с ним после их приема на работу.».

2. Остальные условия вышеуказанного коллективного договора краевого государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Камчатский промышленный техникум» на 2016-2019 годы, регистрационный номер 23 от 03.06.2016 года, незатронутые настоящим Соглашением, остаются неизменными, и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

3. Настоящее Соглашение составлено в 3-х подлинных экземплярах: два экземпляра – для сторон, один экземпляр – для проведения уведомительной регистрации в Министерстве социального развития и труда Камчатского края.

Прошнуровано, пронумеровано.
скреплено печатью

иринья
цать (13) листов.

Директор

И.В.Игонина

И.В.Игонина

